

## KUSHTET E PËRGJITHSHME

për përdorimin e shërbimeve në sistemin elektronik UNIBank

### DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

BANKA UNIVERSALE E INVESTIMEVE SHA Shkup, me seli në rrugën Maksim Gorki 6, Shkup, me NIPT 4646088 dhe numër tatimor 4030993252736, numër llogarie 2400000000126, adresa swift UIBMK22, ueb faqja [www.unibank.com.mk](http://www.unibank.com.mk), nr telefoni kontaktues: 02 3111-111.

Autoriteti kompetent për mbikëqyrjen e Bankës është Banka Popullore e Republikës së Maqedonisë së Veriut (në tekstin e mëtejme: Banka)

### I. HYRJE

1.1. Këto Kushte dhe Kushte të Përgjithshme kanë të bëjnë me përdorimin e shërbimeve elektronike të UNIBank SHA Shkup në përputhje me kërkesën e dorëzuar për regjistrim për përdorimin e shërbimeve të ofruara përmes shërbimeve elektronike të UNIBank, Marrëveshja për përdorimin e E-UNIBank, si pjesë integrale e Kërkesës së Regjistrimit si dhe Marrëveshjes Kuadër për hapjen dhe mbajtjen e një llogarie faturimi dhe ofrimin e shërbimeve të pagesave.

1.2. Këto kushte të përgjithshme i referohen të gjithë transaksionit të pagesës brenda dhe jashtë vendit, të personave juridikë dhe fizikë rezidentë dhe jorezidentë, të cilët përdorin shërbimet e shërbimit elektronik UNIBank SHA Shkup (në tekstin e mëtejme: Banka).

1.3. Këto Kushte dhe Kushte të Përgjithshme zbatohen për depozitat e hapura nëpërmjet shërbimit elektronik të Bankës, urdhërpagesat e përhershëm, shërbimin e marrjes së njoftimeve UniSMS për autorizimet me kartat e markës Visa® dhe Mastercard®/Maestro® të lëshuara nga UNIBank, njoftimet me e-mail për transaksione dhe shërbime të tjera. që mundësohen nëpërmjet shërbimit elektronik të Bankës.

### II. DEFINICIONE

2.1. Termat e përmendur më poshtë kanë kuptimin e mëposhtëm:

a) "**Biometria**" karakteristikat personale biometrike fizike të përdoruesit, të tilla si shenjat e gishtërinjve ose njohja e fytyrës.

a) "**Dega virtuale**" ose "E-UNIBank" është një sistem i automatizuar i UNIBank SHA Shkup për banking elektronik, përmes të cilit mbajtësi i llogarisë ka të drejtën e aksesit në distancë përmes një adrese interneti. <https://e-unibanka.mk> për shërbimet e ofruara nga Banka Elektronike;

b) "**Nënshkrimi elektronik**" (NE), në kuptimin e Ligjit për të dhënat në formë elektronike dhe nënshkrimin elektronik, kuptohen të dhënat në formë elektronike që përmbahen ose lidhen logjikisht me të dhëna të tjera në formë elektronike dhe kanë për qëllim përcaktimin e autenticitetin e të dhënave dhe për përcaktimin e identitetit të nënshkruesit. Për qëllimet e këtyre Kushteve dhe Kushteve të Përgjithshme, nënshkrimi elektronik: Fjalëkalimi i njëhershëm (OTP);

c) "**Fjalëkalimi i përdoruesit**" është një kombinim i numrave, shkronjave dhe simboleve dhe shërben për identifikimin dhe aksesin në E-UNIBank dhe aplikacionin celular "MyUnibank";

d) "**Emri i përdoruesit**" është një kombinim shkronjash, numrash ose shkronjash dhe numrash dhe shërben për identifikimin dhe aksesin në E-UNIBank dhe aplikacionin celular "MyUnibank";

f) "**Fjalëkalimi një herë (Onetimepassword)**" është një kod numerik me gjatësi fikse që mund të përdoret vetëm një herë gjatë vërtetimit/autorizimit nëpërmjet E-UNIBank, për të konfirmuar lidhjen ndërmjet të dhënave për kontrollin e nënshkrimit elektronik me një person të caktuar, pronari i gjeneratorit të kodit dhe identiteti i atij personi.

Përkufizime të tjera të përdorura në këto Kushte të Përgjithshme shpjegohen në Fjalor.

### III. LËNDA

3.1. Këto Kushte dhe Kushte të Përgjithshme rregullojnë marrëdhëniet ndërmjet Bankës dhe Mbajtësit në lidhje me regjistrimin, aksesin në E-UNIBank dhe përdorimin e shërbimeve të ofruara nëpërmjet E-UNIBank dhe janë pjesë përbërëse e kontratës.

3.2. Me kërkesën e Mbajtësit, Banka ofron akses në E-UNIBank, pra në një ose më shumë nga shërbimet e mëposhtme:

3.2.1. Operacionet bankare (raportuese) pasive - banka pasive, e cila nënkupton qasje me mjete elektronike në informacione për bilancet dhe qarkullimin në llogaritë e pagesave, kartat e pagesave, etj.

3.2.2. Operacione bankare aktive në lidhje me realizimin e pagesave dhe operacioneve të tjera - banka aktive që nënkupton hapjen e llogarive bankare, pagesat e mjeteve (në denarë dhe/ose valutë) nga llogaria e pagesës së mbajtësit në Bankë në dobi të një llogarie tjetër në Bankë. ose në një llogari tjetër me transaksionin e pagesës së një mbajtësi tjetër, që i nënshtrohet shërbimit të duhur të Bankës, blerjes/shitjes së monedhës nga/llogaria dhe shërbime të tjera.

3.3. Kur kërkon regjistrim, Mbajtësi mund të zgjedhë të përdorë banking aktiv që përfshin banking pasiv ose të zgjedhë banking pasiv për të gjitha llogaritë e kërkuara.

3.4. Kërkesa e Mbajtësit për përfshirje në sistemin E-UNIBanka nuk kufizon mundësinë e depozitimit të llogarive përmes mjeteve të tjera, të dakorduara me Bankën.

3.5. Mbajtësi pajtohet që të gjitha aktivitetet përmes E-UNIBanka do të kryhen në bazë të marrëveshjes kornizë të vendosur për hapjen dhe mbajtjen e një llogarie pagese, këto Kushte, Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, sipas termave dhe kushteve specifike, në dispozicion aktualisht në faqen e internetit të E-UNIBanka adresa <https://e-unibanka.mk> dhe/ose faqen e internetit të bankës dhe adresën [www.unibank.mk](http://www.unibank.mk).

3.6. Banka ka të drejtë të rrisë ose kufizojë shërbimet e disponueshme E-UNIBanka, të ndryshojë kushtet që përfshijnë çmimin, mënyrën e aksesit, regjistrimin dhe realizimin e urdhërpagesave nëse ka ndryshime në legjislacion, kushtet e tregut, për shkak të kërkesave. për arsye sigurie ose përmirësime në shërbimin përkatës. Banka informon përdoruesit për ndryshimet përmes faqes së internetit të E-UNIBank <https://e-unibanka.mk> dhe/ose faqen e internetit të Bankës [www.unibank.mk](http://www.unibank.mk), dhe nuk mban asnjë përgjegjësi për çdo dëm ose humbje të pësuar si rezultat i kufizimit të fushës së shërbimeve.

Njoftimi i ndryshimeve në këtë mënyrë konsiderohet të jetë një njoftim i rregullt dhe në kohë për përdoruesit.

#### **IV. KUSHTET E PËRDORIMIT E-UNIBanka**

4.1. Sistemi E-UNIBanka është në dispozicion online në <https://e-unibanka.mk> për zotëruesit që kanë hapur të paktën një llogari pagese në Bankë dhe që kanë paraqitur një kërkesë për regjistrim dhe kanë marrë nga Banka një regjistrim të konfirmuar sipas kushteve të përcaktuara nga Banka dhe që janë regjistruar me një ose më shumë mjete aksesi dhe identifikimi në distancë, siç përcaktohet në këto Kushte.

4.2. Për përdorimin e E-UNIBank dhe shërbimet e ofruara, Banka përcakton kërkesat teknike minimale që Përdoruesi duhet të ofrojë.

4.2.1. Për të përmirësuar cilësinë e shërbimit të ofruar, Banka rezervon të drejtën të bëjë ndryshime në programet e përdorura. Nëse ndonjë nga këto ndryshime imponon një ndryshim në pajisjet e nevojshme, sistemin operativ ose shpejtësinë e lidhjes së internetit, Banka ka detyrimin të informojë Mbajtësin për këtë përpara se të fillojë ndryshimin.

4.3. Në përputhje me rregulloret ligjore, Banka vë në dispozicion të mbajtësit të gjitha informacionet e nevojshme më parë si tarifatat për tarifatat dhe komisionet, Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, Kushtet e Përgjithshme për të punuar me E-UNIBank dhe në faqen e internetit të E. -UNIBbank <https://e-unibanka.mk> dhe/ose në faqen e internetit të Bankës [www.unibank.mk](http://www.unibank.mk).

4.3.1. Me kërkesën e Mbajtësit, Banka mund të sigurojë informacionin paraprak në një mënyrë të ndryshme nga ajo e specifikuar në .4.3

4.4. Gjatë përdorimit të e-UNIBank, përdoruesi merr përsipër të respektojë kërkesat dhe procedurat e Bankës.

4.5. Para përdorimit të shërbimeve të ofruara nëpërmjet E-UNIBank, mbajtësi është i detyruar të njihet me rregullat dhe kushtet e veçanta të përdorimit të tyre.

#### **V. REGJISTRIMI, AKSESET DHE IDENTIFIKIMI**

##### *Regjistrimi në E-UNIBank*

5.1. Regjistrimi në sistemin E-UNIBanka mund të inicohet personalisht nga Mbajtësi në dy mënyra On-line përmes faqes së internetit <https://e-unibanka.mk> ose nëpërmjet çdo dege të Bankës, duke specifikuar të dhënat e nevojshme.

5.2. Regjistrimi, pavarësisht se si është iniciuar, konfirmohet dhe aktivizohet pas identifikimit personal të Mbajtësit në një nga degët e Bankës, bazuar në një Kërkesë të nënshkruar për regjistrim në formularin e Bankës (Kërkesë) dhe paraqitjen e të gjitha dokumenteve të nevojshme të kërkuara nga Banka. Banka dërgon një konfirmim se regjistrimi ka përfunduar duke dhënë emrin e përdoruesit dhe fjalëkalimin në adresën elektronike të specifikuar në Kërkesë, nëse është bërë përmes Bankës.

5.3. Në Kërkesën e Regjistrimit, Mbajtësi mund të specifikojë një ose më shumë përdorues të autorizuar që mund të përdorin shërbimet e UNIBank në emër të tij dhe nëpërmjet llogarisë së tij, sipas të drejtave të dhëna të aksesit. Bazuar në një kërkesë të tillë, Banka miratoi përdorimin e shërbimeve nga personi i autorizuar.

5.3.1. Mbajtësi mund të tërheqë në çdo kohë në mënyrë të njëanshme autorizimin e dhënë prej tij përdoruesve të autorizuar.

5.4. Mbajtësi merr përsipër të njoftojë menjëherë Bankën me shkrim për ndryshimet në të dhënat dhe dokumentet e dorëzuara në Bankë, përfshirë ato për përdoruesit e autorizuar, pavarësisht nëse ndryshimet iniciojnë ndryshime në regjistrat publikë.

5.5. Ndryshimet në të dhëna ose dokumente, si dhe tërheqja e autorizimeve të përdoruesve të autorizuar, hyjnë në fuqi me njoftimin me shkrim dhe dërgimin e dokumenteve të Mbajtësi, në çdo degë të Bankës.

5.6. Në përputhje me Kërkesën e paraqitur nga Mbajtësi në Bankë, ai mund të përdorë një nga mjetet e mëposhtme të aksesit:

5.6.1. Emri i përdoruesit dhe fjalëkalimi - shërbejnë për të hyrë në sistemin E-UNIBanka Gjatë regjistrimit online, Mbajtësi përcakton në mënyrë të pavarur emrin e përdoruesit ose emrin e përdoruesit që ai përdor kur hyn në sistem, dhe kur regjistrohet në çdo degë të Bankës, mbajtësi ka të drejtë për të përcaktuar emrin e përdoruesit, ndërsa fjalëkalimi, për të siguruar konfidencialitetin e të dhënave, do të gjenerohet automatikisht nga sistemi i Bankës dhe do të dërgohet në adresën e e-mailit të treguar prej tij gjatë paraqitjes së Kërkesës.

5.6.2. Identifikohu në sistem pasi të kryhet regjistrimi i parë me një emër përdoruesi, fjalëkalim dhe fjalëkalimin një herë të marrë duke skanuar kodin QR me aplikacionin celular.

5.6.3. Banka rezervon të drejtën të emërojë mjetet e lejuara të aksesit dhe identifikimit dhe do të njoftojë përdoruesit në përputhje me rrethanat.

5.7. Kur Mbajtësi cakton një ose më shumë përdorues të autorizuar, secili prej tyre përdor një mjet individual të aksesit dhe identifikimit Mbajtësi supozon se çdo mjet individual i aksesit dhe identifikimit është mjaftueshëm i sigurt në varësi të shërbimeve të lejuara të përdoruesve të autorizuar.

5.8. Mbajtësi është personalisht përgjegjës për të gjitha aktivitetet e kryera prej tij pas regjistrimit dhe fitimit të aksesit në E-UNIBanka, dhe për pasojat e këtyre aktiviteteve dhe pranon të gjitha rreziqet që lidhen me mjetet e përdorura të aksesit dhe identifikimit.

5.9. Përdoruesi i autorizuar është i detyruar:

të ruajë me përgjegjësi mjetet e aksesit dhe identifikimit dhe të marrë të gjitha masat e nevojshme kundër dëmtimit, shkatërrimit, humbjes ose çdo përdorimi tjetër në mënyrë të papërshtatshme;

5.9.1. të mbajë sekret emrin e tij të përdoruesit, fjalëkalimin, PIN-in dhe të dhëna të tjera në lidhje me mjetet e përdorura të aksesit dhe identifikimit dhe të zbatojë të gjitha masat e nevojshme kundër zbulimit të të njëjtit palëve të treta. PIN-i dhe fjalëkalimi i zgjedhur nga përdoruesi i autorizuar nuk duhet të përbëhen nga një kombinim lehtësisht i



zbulueshëm (si numri i telefonit, data e lindjes, numri i regjistrimit të makinës dhe informacione të tjera që janë karakteristike për të dhe mund të arrihet lehtësisht), numra identikë ose të njëpasnjëshëm ose një sekuencë horizontale ose vertikale numrash në tastierë.

5.10. Veçoritë personale mbrojtëse, si fjalëkalimi, PIN, mund të ndryshohen nga përdoruesi i autorizuar përmes sistemit E-UNIBanka shumë herë, me një kuptim të ri, të njohur vetëm për të. Banka rekomandon ndryshimin periodik të fjalëkalimit dhe PIN-it.

5.11. Në rast të veprimit ose mosveprimit të tij, përdoruesi i autorizuar ka lejuar zbulimin e veçorive mbrojtëse personale të një mjeti aksesi nga një palë e tretë, duke pasur parasysh se ai ka vepruar me dashje ose me neglizhencë të rëndë, Banka nuk mban përgjegjësi për aktivitetet e paligjshme që mund të jetë kryer nga një palë e tretë dhe të jetë ndërprerë aksesi i autorizuar në E-UNIBank.

*Aplikacioni celular "MyUnibank".*

5.12. Për të përdorur aplikacionin celular "MyUnibank", përdoruesi i autorizuar duhet të ketë një regjistrim të vlefshëm në "E-UNIBank" dhe një aplikacion celular "My Unibank" të shkarkuar nga katalogu i aplikacioneve të mbështetur nga sistemi përkatës operativ i pajisjes së tij celulare. Duke shkarkuar aplikacionin, Përdoruesi shkarkon edhe një Token për operacione aktive përmes MyUnibank dhe E-Unibank.

5.13. Përdoruesit e aplikacionit celular mund të jenë

- person fizik dhe juridik - për pagesat (banking aktiv) dhe për raporte (passive banking) dhe
- person fizik ose juridik i autorizuar.

5.14. Regjistrimi i pajisjes celulare kryhet pas shkarkimit të aplikacionit MyUnibank dhe futjes së emrit të përdoruesit, fjalëkalimit dhe kodit një herë të shkëmbyer me SMS në telefonin e dhënë gjatë regjistrimit.

5.15. Përdoruesi i autorizuar mund të heqë (çinstalojë) aplikacionin celular "MyUnibank" nga pajisja e tij celulare në çdo kohë, gjë që do të çaktivizojë pajisjen celulare. Në rast nevojë për të riinstaluar aplikacionin celular në të njëjtën ose në një pajisje tjetër celulare, Përdoruesi i Autorizuar duhet të rishkarkojë aplikacionin MyUnibank në pajisjen celulare me një Token të përfshirë për operacione aktive.

5.16. Mjetet e aksesit dhe identifikimit gjatë përdorimit të PIN-it të aplikacionit MyUnibanke dhe/ose Biometria.

## **VI. SHËRBIMET DHE OPERACIONET PËRMES SISTEMIT E-UNIBANKA**

6.1. Mbajtësi, i regjistruar me të drejtat e duhura aksesit për banking pasiv dhe aktiv, mund të marrë informacione dhe të dhëna për gjendjen e llogarisë, si pagesa dhe arkëtime në llogarinë e regjistruar në E-UNIBank, si dhe të iniciojë dhe të japë urdhra/kërkesa/pëlqime dhe operacione të tjera aktive në sistemin E-UNIBank, pa kufizim, çdo ditë - 7 ditë në javë, 24 orë në ditë.

6.2. Mbajtësi i regjistruar me të drejta të përshtatshme aksesit për pasive, pra për banking aktiv, mund të paraqesë dhe plotësojë një Kërkesë për përdorimin e shërbimit "UniSMS - informacion autorizimi me karta bankare përmes njoftimeve SMS".

6.3.. Banka do të vendosë kufij gjatë kryerjes së pagesave në sistemin E-UNIBank dhe do të vendosë kufij të tjerë, si dhe do të vendosë kërkesa shtesë, duke përfshirë procedurat kur kjo vendoset për shkak të kërkesave të legjislacionit ekzistues ose mbajtjes së një niveli të përshtatshëm sigurie në përputhje me standardet teknike, kushtet dhe politikat për bankingun elektronik.

6.4 Kufijtë standardë të pagesës brenda dhe jashtë vendit janë si më poshtë

Persona juridikë – të pakufizuar

Individë – 1.200.000 MKD për transaksion dhe 1.500.000 MKD në javë në total dhe për valutë.

Transaksionet e kryera ndërmjet llogarive të veta nuk përfshihen në limite.

Mbajtësit kanë mundësinë të kërkojnë vetë që të rregullojnë kufijtë standardë.

## **VII. LLOGARI BANKARE**

7.1. Një llogari bankare mund të hapet përmes E-UNIBank në emër të Mbajtësit - person fizik rezident, personalisht dhe vetëm nëse Mbajtësi më parë është përdorues i llogarisë së pagesës.

7.2. Mbajtësi ka të drejtë të kryejë veprime bankare aktive nga llogaritë e tij të regjistruara në E-UNIBank, pavarësisht nëse ato janë të hapura në një degë të Bankës apo nëpërmjet E-UNIBank.

7.3. Hapja dhe mbajtja e një llogarie, duke përfshirë hapjen e një depozite nëpërmjet E-UNIBank, kryhet sipas kushteve në fuqi të Bankës për llogarinë përkatëse, produkt depozitues, i publikuar paraprakisht në faqen e internetit të E-UNIBank <https://e-unibanka.mk> dhe/ose Bankën [www.unibank.mk](http://www.unibank.mk), me të cilën mbajtësi është i detyruar të njihet para hapjes së llogarisë/depozitës.

7.3.1. Banka dhe Përdoruesi i Autorizuar bien dakord për urdhrin dhe konfirmimin e Mbajtësit me opsionin "nënshkrim" për të hapur llogarinë/depozitën e kërkuar në emër të tij nëpërmjet E-UNIBank në përputhje me rregullat dhe procedurën në fuqi E-UNIBank e cila do të mbahet sipas Kushtet e bankës për llojin e duhur të llogarisë/depozitës dhe kërkesat rregullatore në fuqi, si dhe llogaria e saj do të konsiderohet e hapur me një kontratë të vlefshme të lidhur ndërmjet tyre. Pas vlerësimit nga Banka, mund të kërkojnë dokumente të tjera.

7.3.2. Me hapjen e një llogarie/depozitë, në përputhje me procedurat e E-UNIBank, kushtet e aksesit, identifikimit dhe konfirmimit me nënshkrim elektronik, mbajtësi konfirmon se është i njohur me kushtet kontraktuale të Bankës që zbatohen për llogarinë/depozitë e hapur në emër të tij, duke përfshirë kushtet për ndryshim si dhe pasojat e mospërputhjes së tyre.

7.4. Mbyllja e një llogarie bankare me kërkesë të Mbajtësit kryhet duke paraqitur një kërkesë me shkrim në çdo degë ose nëpërmjet E-UNIBank, në përputhje me rregullat për mbylljen e llogarisë specifike, me kusht që të paguhen të gjitha komisionet dhe tarifatat dhe llogaria të mos jetë e bllokuar.

## **VIII. OPERACIONET E PAGESAVE PËRMES E-UNIBANKA**

8.1. Të gjitha pagesat (në denarë ose në valutë të huaj) bëhen sipas kushteve të përcaktuara me aktet normative në fuqi dhe rregullat e brendshme të Bankës.

8.2. Përdoruesi i autorizuar ka të drejtë të bëjë pagesa nga llogaritë e regjistruara të Mbajtësit sipas kushteve të parashikuara nga Mbajtësi, me kufijtë e duhur, nëse ka të tilla dhe shuma e gjendjes së disponueshme në llogari.

8.3. Për kryerjen e veprimeve të pagesës, përdoruesi i autorizuar duhet të dorëzojë një urdhërpagesë, të përpiluar në formë elektronike, me të dhëna të futura saktë për llogarinë e porositesit dhe marrësit, BIC-në e bankës së marrësit (për pagesat në valutë) si dhe të dhëna dhe informacion në përputhje me kërkesat për ekzekutimin e pagesës specifike në shërbim.

8.3.1. Rekomandohet që Përdoruesi i Autorizuar të sigurojë një kontroll të dytë të të dhënave për të kontrolluar saktësinë e tyre dhe pas konfirmimit, të nënshkruajë urdhërpagesën me nënshkrimin elektronik.

8.3.2. Banka nuk mban përgjegjësi për mosekzekutimin ose ekzekutimin e gabuar të urdhrit, të dhënat e futura gabimisht në llogarinë e marrësit ose të dhëna të tjera në urdhërpagesë.

8.4. Për ekzekutimin e urdhërpagesave, Mbajtësi është i detyruar të sigurojë paraprakisht të gjitha dokumentet e kërkuara nga Banka, në përputhje me legjislacionin në fuqi, si bashkëngjitje të pagesës individuale nëpërmjet e-UNIBank, me e-mail, në formën të dokumenteve të skanuara ose me faks.

8.5. Dokumentet - deklaratat e nevojshme, të cilat duhet të hartohen nga Mbajtësi në përputhje me legjislacionin aktual për grafikun e hyrjeve valutore, hartohen në formë elektronike dhe dorëzohen në mënyrën e parashikuar për dorëzimin e urdhërpagesave nëpërmjet E-UNIBank dhe në përputhje me kërkesat e Bankës.

8.6. Mbajtësi është i detyruar të sigurojë një bilanc të mjaftueshëm në llogarinë nga e cila është bërë pagesa për ekzekutimin e urdhërpagesës së bashku me komisionin dhe tarifatat për realizimin e pagesës specifike.

8.7. Urdhërpagesat ekzekutohen në datën e realizimit/valuta, në përputhje me afatin e publikuar në Tarifa për komisionet dhe tarifat.

8.7.1. Pagesat në denarë të dorëzuara për realizim në ditën aktuale pas këtyre afateve refuzohen për realizim në ditën aktuale Pagesat në valutë të dorëzuara pas këtij afati konsiderohen të pranuar në ditën e ardhshme të punës së Bankës dhe ato realizohen në valutë sipas monedhës fillestare të depozituar nga Mbajtësi, pra Personi i Autorizuar.

8.7.2. Orari i punës së E-UNIBank për kryerjen e operacioneve të pagesave përcaktohet nga Banka në varësi të rregullave të sistemit të pagesave, nëpërmjet të cilit kryhet operacioni i pagesës dhe publikohet në faqen e internetit të E-UNIBank ose në një mënyrë tjetër të disponueshme për përdoruesit.

8.8. Urdhërpagesat e marra nga Mbajtësi përmes E-UNIBank në përputhje me rregullat dhe procedurat e përcaktuara nga Banka konsiderohen urdhërpagesa të vlefshme për realizim të marra nga Mbajtësi. Banka nuk mban përgjegjësi për dëmtimin ose përfitimin e humbur nga ekzekutimi i tyre.

8.9. Me dorëzimin elektronik të urdhrave për pagesë në valutë dhe Deklaratat për hyrje në valutë, Mbajtësi/Përdoruesi i Autorizuar autorizon Bankën të plotësojë dhe nënshkruajë një formular (1450 ose 743), në përputhje me rregulloret ligjore për pagesat në valutë.

8.10. Përdoruesi duhet të verifikojë statusin e realizimit të hyrjeve të pagesave të paraqitura prej tij dhe të sinjalizojë menjëherë çdo mospërputhje të konstatuar.

## **IX. REFUZIMI PËR EKZEKUTIMIN E NJË URDHËRIPAGESË**

9.1. Banka do të refuzojë realizimin e urdhërpagesës të dorëzuar përmes E-UNIBanka, nëse nuk plotësohen kërkesat e Kushteve të Përgjithshme dhe marrëveshjet specifike me Mbajtësin, si dhe nëse ai nuk ka nënshkruar operacionin përkatës dhe nuk ka dorëzuar një nënshkrim elektronik.

9.1.1. Banka do të refuzojë ekzekutimin e urdhërpagesës nëse futet një llogari e pavlefshme ose IBAN i shkurtuar, nëse llogaria nuk ka gjendje të mjaftueshme për kryerjen e transaksionit dhe komisionin pas tij, ose nëse Mbajtësi nuk ka paraqitur të gjitha dokumentet e nevojshme dhe informacione të tjera të nevojshme për zbatimin.

9.1.2. Banka nuk mban përgjegjësi për dëmin e shkaktuar nga mosekzekutimi i urdhërpagesës për shkak të mungesës së gjendjes në llogari, mospërmbushjes së rregullave në fuqi, kërkesave dhe kushteve të dakorduara të punës, mosdorëzimi i dokumenteve në përputhje me legjislacionin në fuqi, përfshirë kundër pastrimit të parave dhe financimit të terrorizmit.

Banka informon mbajtësin për refuzimin e ekzekutimit të urdhrat nëpërmjet statusit "të gabuar", Banka e informon atë për arsyet e refuzimit dhe mënyrat e korrigjimit të gabimeve, kur mospërmbushja është për shkak të gabime, përveç nëse ka një ndalim për zbulimin e një informacioni të tillë sipas ligjit.

## **X. CERTIFIKATA DHE INFORMACIONE**



10.1. Banka përgatit dhe i dorëzon mbajtësit, në formë të shkruar ose elektronike, deklarata dhe informacione të tjera (porosi, kontrata) nëpërmjet E-UNIBanka në ditën e përgatitjes së dokumenteve, ditë të cilën palët e pranojnë si datë të marrjes.

10.1.1 Mbajtësi merr përsipër të arkivojë dokumentet e marra në mediumin e tij të përhershëm për një periudhë të mjaftueshme për qëllime të informimit.

10.2. Duke marrë parasysh se Mbajtësi ka marrë vesh për transaksionin e pagesës të paautorizuar ose të kryer gabimisht, më së voni pas informacionit në mënyrën/at e rënë dakord me të, ai duhet të njoftojë menjëherë Bankën, prandaj, në përputhje me këto kushte të përgjithshme.

10.2.1. Nëse Banka nuk merr një kundërshtim me shkrim brenda 45 (dyzet e pesë) ditëve nga dita e ekzekutimit të transaksionit (debitimi/miratimi i llogarisë), do të konsiderohet se Mbajtësi ka marrë dhe miratuar dokumentet e njoftimit dhe Shërbimet e pagesave që lidhen me të, Njoftimi i Bankës pas kësaj periudhe konsiderohet si vonesë e paarsyeshme nga ana e prurësit

10.3. Bazuar në kërkesën e paraqitur, Banka i mundëson mbajtësit të përdorë shërbimin UniSMS, i cili merr informacion nga celulari që ka paraqitur kërkesën, për të gjitha autorizimet e kryera dhe të gjitha kartat e markës Visa® dhe Mastercard®/Maestro® të lëshuara nga UNIBanka, të cilat është i autorizuar ta përdorë.

10.3.1. Zotëruesi mund ta raportojë telefonin celular te operatorët e autorizuar mobil në territorin e Republikës së Maqedonisë.

**10.3.2.** Një njoftim SMS gjenerohet pasi është kryer një **autorizim online në Bankë** për tërheqje të suksesshme ose të pasuksesshme të parave nga një ATM ose një terminal POS, ose pagesë në një terminal POS në internet, etj. Njoftimi SMS përmban shumën e autorizimit, marka e kartës, informacioni për terminalin (ATM ose POS, banka që i shërben ATM-së, ose emri ose adresa e tregtarit për POS-in e përdorur).

## **XI. BLOKIMI I AKSESIT-DEAKTIVIZIMI**

11.1. Aksesi në E-UNIBank mund të bllokohet-çaktivizohet nga Banka në kushtet e mëposhtme:

11.1.1. Kërkesa e Mbajtësit ose e përdoruesit të autorizuar – kur kërkesa për të bllokuar aksesin i dërgohet blerësit me telefon

përdoruesi duhet të gjejë punonjësin e radhës dhe të konfirmojë bllokimin duke shkruar një kërkesë në çdo degë të Bankës;

11.1.2. Me iniciativë të Bankës - për arsye objektive që lidhen me sigurinë e sistemit, janë identifikuar dyshime të justifikuara për porosi të paautorizuara të dorëzuara nëpërmjet E-UNIBank ose rritje të ndjeshme të rrezikut që Mbajtësi të mos jetë në gjendje të përmbushë detyrimet e tij ndaj Bankës;

11.1.3. Me iniciativën e Bankës - kreditori i autorizuar, i cili me veprimet e tij shkel kërkesat sipas akteve normative të vlefshme dhe kushteve të përgjithshme/ose kërcënon sigurinë dhe funksionimin e duhur të E-UNIBank;

11.1.4. Automatikisht - pas disa hyrjeve të të dhënave personale të pasakta, emrat e përdoruesve/fjalëkalimet.

11.2. Në rastet e përcaktuara në pikën 11.1.1. Banka bllokoi aksesin brenda kohës së nevojshme për përpunimin e njoftimit, por jo më vonë se 2 orë nga njoftimi, përveç rasteve kur për arsye objektive kërkohet një periudhë më e gjatë.

11.3. Në rastet e bllokimit sipas pikës 11.1.2. dhe pika 11.1.3. Banka do të njoftojë mbajtësin për bllokimin e aksesit dhe arsyet e bllokimit, mundësisht përpara bllokimit ose menjëherë pas tij, përveç rastit kur dhënia e një informacioni të tillë nuk lejohet për arsye sigurie ose përputhshmëri me kërkesat rregullatore.

11.4. Aktivizimi dhe çaktivizimi paraprak i aksesit me kërkesë të Mbajtësit ose Përdoruesit të Autorizuar është i mundur vetëm me një kërkesë me shkrim të Mbajtësit, të dorëzuar në degën e Bankës.

## **XII. PËRGJEGJËSITË**

12.1. Sistemi E-UNIBanka nuk mund të përdoret për qëllime që janë kundër ligjit, duke përfshirë blerjen dhe shitjen e mallrave ose shërbimeve që janë të ndaluara sipas legjisllacionit aktual.

12.2. Përfundimi i pagesave përmes E-UNIBank, Banka e kontrollon atë dhe nuk monitoron ligjshmërinë e transaksioneve në lidhje me të cilat ofrohet një shërbim pagese, përveç rasteve kur parashikohet ndryshe me ligj ose akt rregullator.

12.3. Mbajtësi/Përdoruesi i Autorizuar është përgjegjës për dëmet e shkaktuara Bankës në mënyrë direkte ose indirekte lidhur me aksesin e paautorizuar në informacion ose kryerjen e operacioneve të pagesave nëpërmjet E-UNIBank, duke mos respektuar rregullat bankare, në mënyrë të paligjshme, të paligjshme ose në kundërshtim me këto kushte të përgjithshme të përdorimit të sistemit E-UNIBank. Kur dëmi shkaktohet nga Përdoruesi/Përdoruesit e Autorizuar, Mbajtësi është bashkërisht dhe individualisht përgjegjës me të/ta.

12.4. Në rast të mospërmbushjes së detyrimeve ndaj Bankës në lidhje me përdorimin e E-UNIBank, Mbajtësi nuk mund të bëjë kundërshtime në bazë të marrëdhënieve me palët e treta.

12.5. Mbajtësi/Përdoruesi i Autorizuar është i detyruar të njoftojë Bankën menjëherë nëse dyshon se një palë e tretë ka njohur ose mund të ketë zbuluar veçoritë e sigurisë të mjetit të aksesit, si dhe të kërkojë bllokimin e aksesit në E-UNIBank dhe mjetin e aksesit ( nëse mjeti mundëson bllokimin), dhe atë personalisht në degën e Bankës ose duke telefonuar në numrin 02/3111111. Gjatë ndryshimit të numrave të telefonit, Banka do t'i njoftojë përdoruesit me një mesazh përmes E-UNIBanka.

12.5.1. Banka nuk mban përgjegjësi për dëmet në rast të marrjes së një njoftimi të pasaktë, sipas 12.5., një dallim i bazuar në baza të qarta është autorizuar për të kryer bllokimin dhe Banka me ndërgjegje ka marrë të gjitha masat e nevojshme për të mbrojtur interesin e Mbajtësit dhe nuk e ka përbushur urdhërpagesën e dorëzuar përmes E-UNIBanka.

12.6. Mbajtësi do të përballojë humbjet eventuale, pavarësisht nga madhësia e tyre, të lidhura me operacionet e përfunduar të pagesave dhe që vijnë nga përdorimi i paautorizuar i E-UNIBank në rastet e treguara më sipër, si dhe humbjet e shkaktuara prej tij ose nga përdoruesit e autorizuar prej tij si rezultat i mashtrim ose nga mospërbushja e një ose më shumë kushteve të këtyre Kushteve dhe Kushteve të Përgjithshme dhe Marrëveshjes me dashje ose për shkak të neglizhencës së rëndë.

12.7. Mbajtësi dhe përdoruesit e autorizuar marrin përsipër të sigurojnë kërkesat teknike për akses në E-UNIBank (hardware, software) të përcaktuara nga Banka dhe të mbrojnë sistemin e tyre nga aksesit dhe përdorimi i paautorizuar. Mbajtësi dhe Përdoruesi i Autorizuar janë përgjegjës për mbrojtjen e konfidencialitetit, integritetit dhe disponueshmërisë së sistemeve të tyre.

12.7.1. Mbajtësi dhe Përdoruesi i Autorizuar/Përdoruesit e Autorizuar janë të detyruar të informojnë Bankën sapo të zbulojnë se ka vonesë, funksionim të pasaktë, virus ose gabime gjatë dërgimit ose marrjes së urdhërpagesave, në mënyrë që të ndihmojnë Bankën në parandalimin dhe kufizimin e dëmeve, duke ndjekur udhëzimet e dhëna prej tij.

12.7.2. Banka jep informacion në faqen e internetit ose në faqen e E-UNIBank për masat e duhura për rritjen e sigurisë për mbrojtjen e bazës së të dhënave dhe kompjuterëve të klientit. Përdoruesit e E-UNIBank janë të detyruar të kontrollojnë informacionin dhe paralajmërimet për të rritur sigurinë.

12.7.3. Në rast se adresa e internetit e përdorur nga Përdoruesi i Autorizuar nuk fillon me <https://e-unibanka.mk> do të thotë se nuk është faja e internetit e Bankës, pra faja e internetit e e-UNIBank. Në këto raste, Përdoruesi i Autorizuar duhet të ndërpresë lidhjen dhe të njoftojë menjëherë Bankën në numrin e mësipërm të kontaktit.

12.8. Mbajtësi konfirmon se është në dijeni dhe merr përsipër rreziqet që lidhen me transferimin e të dhënave në mjedisin e internetit, me mundësinë e aksesit të paautorizuar dhe zbulimit të informacionit palëve të treta, për ndryshime në përmbajtje ose gabime teknike në transmetimin e të dhënave dhe informacione nëpërmjet internetit.

12.9. Banka i plotëson kërkesat për akses në shërbime nëpërmjet E-UNIBank nga Mbajtësi në përputhje me kërkesat e vendosura dhe marrëveshjet specifike me mbajtësin, dhe në përputhje me rregullat e sistemit përkatës të pagesave dhe pajtueshmërinë me rregulloret përgjegjës në rastet e refuzimit të pabazuar të një pale të tretë për të pranuar pagesat e nisura përmes E-UNIBank.

12.10. Banka nuk është përgjegjëse për dëmet dhe fitimet e humbura për shkak të pasaktësive, gabimeve ose vonesave në transmetimin e informacionit për shkak të forcës madhore, teknike, komunikimit ose arsye të tjera jashtë kontrollit të Bankës, të tilla si ndërprerja e aksesit në E-UNIBank.

12.11. Mbajtësi i përgjegjësishë së plotë për saktësinë e të dhënave në Kërkesën për SMS konfirmon besueshmërinë e të dhënave me nënshkrimin e tij. Banka nuk mban përgjegjësi për një numër celular të specifikuar gabimisht nga Klienti.

12.12. Nëse Mbajtësi merr një njoftim SMS që nuk korrespondon me transaksionet që ai ka bërë, ose nuk merr njoftime SMS për transaksionet që ka kryer, ose merr një njoftim SMS për transaksionet që ai nuk ka kryer, ai duhet të raportojë të njëjtën gjë tek Banke sa me shpejt.

12.13. Banka nuk garanton asnjë përgjegjësi në rastet kur operatori telefonik nuk ka siguruar dërgimin ose nuk ka dorëzuar njoftimin SMS, si dhe në rastet kur për shkak të kushteve jashtë kontrollit të Bankës (ndërprerje të furnizimit me energji elektrike, autorizim online në Bankë, etj. tërmet, katastrofa të tjera dhe raste të tjera të forcave madhore) njoftimet SMS nuk janë dërguar ose nuk janë marrë nga mbajtësi në formatin e duhur.

12.14. Banka nuk mban përgjegjësi nëse, për shkak të problemeve teknike ose ndërprerjes së përkohshme të punës së operatorit celular ose sistemit të autorizimit të Bankës, ndodh dorëzimi i parakohshëm ose mosdorëzimi fare, nëse në Kërkesën për të përdorur shërbimin UniSMS, ndodh një gabim, ose jepet një numër telefoni i huaj në të cilin duhet të dërgohen njoftimet SMS.

12.15. Në të gjitha rastet e mosëkzekutimit ose ekzekutimit joadekuat të Shërbimit UniSMS, pavarësisht nga arsyet për këtë, detyrimi i Bankës kufizohet në masën e kompensimit që mbajtësi ka paguar për shërbimin përkatës. Mbajtësi nuk mund të kërkojë kompensim tjetër, fitime të humbura, etj.

### **XIII. INTERESAT, KOMISIONET DHE TARIFA**

13.1. Për përdorimin e shërbimeve të Bankës nëpërmjet E-UNIBank, Mbajtësi i nënshtrohet komisioneve dhe tarifave sipas Tarifës së Komisioneve dhe Tarifave.

13.2. Interesi me të cilin paguhen fondet në llogaritë e Mbajtësit përcaktohet në përputhje me politikën e normës së interesit të Bankës.

13.3. Banka do të vazhdojë të paguajë të gjitha komisionet dhe tarifatat e duhura

nga llogaritë e Mbajtësit të hapura në Bankë, sepse Mbajtësi shprehimisht pajtohet me të njëjtën gjë.

13.4 Kur anuloni shërbimin UNI-SMS pavarësisht nga data e anulimit të shërbimit me kërkesë të Mbajtësit, Banka ngarkon një tarifë mujore për atë shërbim për muajin në të cilin është bërë anulimi.

#### **XIV. KOMUNIKIMI**

14.1. Komunikimi, duke përfshirë njoftimet ndërmjet palëve, kryhet në formë të shkruar në mënyrë elektronike.

14.2. Kur ndryshon adresën dhe/ose të dhëna të tjera të specifikuar në Kërkesë/Marrëveshje, Mbajtësi duhet të njoftojë Bankën brenda 7 ditëve nga ndryshimi. Përndryshe, të gjitha njoftimet, ftesat dhe mesazhet e dërguara nga Banka të Mbajtësi i adresuar më parë konsiderohen të dorëzuara siç duhet.

14.2.1. Në rast të një procedimi gjyqësor në lidhje me përfundimin, zbatimin, interpretimin ose përfundimin e Marrëveshjes dhe Termat dhe Kushtet e Përgjithshme aktuale, adresat e specifikuar në Kërkesë do të konsiderohen si adresa e korrespondencës, përveç rasteve kur pala e interesuar ka informuar në mënyrë eksplicite palën tjetër që i ka ndryshuar adresa.

14.3 14.3 Mbajtësi mund të ndryshojë në çdo kohë dhe pa pagesë të dhënat duke plotësuar fushat përkatëse në një kërkesë të re për të përdorur shërbimin UniSMS.

14.3.1 Ndryshimi i referohet numrit të ndryshuar të celularit, për marrjen e shërbimit UniSMS

14.3.2 Nëse Mbajtësi nuk e njofton Bankën për ndryshimin në kohë me shkrim (me paraqitjen e Kërkesës), Banka nuk mban përgjegjësi për dëmin e shkaktuar nga dërgimi i një njoftimi SMS.

#### **XV. NDRYSHIMET NË KUSHTET E PËRGJITHSHME**

15.1. Banka ka të drejtë në çdo kohë të ndryshojë në mënyrë të njëanshme këto Kushte të Përgjithshme, paraprakisht, të paktën 2 (dy) muaj përpara hyrjes në fuqi të ndryshimeve përkatëse, njofton Mbajtësin përmes një njoftimi në faqen e internetit të Bankës. [www.unibank.mk](http://www.unibank.mk), në E-UNIBank dhe pasqyrën e llogarisë.

15.2. Në rast se Mbajtësi nuk është dakord me ndryshimet, ai ka të drejtë të zgjidhë menjëherë Marrëveshjen, përpara datës së propozuar për hyrjen në fuqi të ndryshimeve, me kërkesë me shkrim, pa njoftim paraprak, me kusht që të mos jetë i bllokuar dhe se të gjitha detyrimet ndaj Bankës janë shlyer nëse Mbajtësi nuk e zgjidh Marrëveshjen deri

ditën e hyrjes në fuqi të ndryshimeve, konsiderohet se i ka pranuar dhe është dakord me to.

15.3. Ndryshimet në Kushtet e Përgjithshme në lidhje me rritjen e fushës së shërbimeve, si dhe ndryshimet në komisionet dhe tarifatat për pagesat kur ato janë më të favorshme për mbajtësin, zbatohen menjëherë dhe pa njoftim paraprak.

## **XVI. AFATI I VLEFSHMËRISË DHE PËRFUNDIMI I MARRËVESHJES**

16.1 Banka rezervon të drejtën të ndryshojë Marrëveshjen për përdorimin e E-Unibank si pjesë përbërëse e Kërkesës së Regjistrimit dhe Marrëveshjes Kuadër, për të cilën do të njoftojë përdoruesin në përputhje me rrethanat, jo më vonë se 2 (dy) muaj para fillimit të aplikimit, duke e publikuar të njëjtin në faqen e internetit të bankës në mënyrën e përcaktuar në Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave.

16.2 Mënyra e përfundimit, zgjidhjes dhe afati i vlefshmërisë së marrëveshjes/ve përshkruhen në detaje në Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, të cilat janë pjesë e Marrëveshjes për përdorimin e E-UNIBank.

16.3 Përfundimi i Marrëveshjes për përdorimin e E-Unibank si pjesë e kërkesës për regjistrim nuk çon automatikisht në mbylljen e llogarive, duke përfshirë depozitat, të hapura përmes E-UNIBank ose degëve të Bankës, përveç rasteve kur mbajtësi kërkon në mënyrë eksplicite hapjen e e njëjta ose Banka nuk i mbyll llogaritë në përputhje me rregulloret ligjore.

16.4. Mbajtësi mund të anulojë shërbimin duke plotësuar fushën përkatëse në të majtë të kërkesës për përdorimin e shërbimit "Uni SMS-Informacion për autorizimet me karta bankare nëpërmjet njoftimeve SMS". Në rast të një kërkesë të paraqitur për anulim të shërbimit, Banka ndërpret ofrimin e shërbimit.

16.5 Pavarësisht nga data e anulimit të shërbimit me kërkesë të Mbajtësit, Banka ngarkon një komision mujor për shërbimin për muajin në të cilin është bërë anulimi.

16.6 Banka, pa arsytim paraprak, ka të drejtë të anulojë shërbimin UniSMS të Mbajtësit, nëse konstaton se Mbajtësi e përdor shërbimin në kundërshtim me Kushtet e Përgjithshme të Bankës ose nuk paguan rregullisht tarifatat mujore të Përfundimit për shërbimin, Banka do të njoftojë me shkrim Mbajtësin.

## **XVII. KUSHTE TË TJERA**

17.1. Përveç rasteve kur parashikohet ndryshe në këto Kushte dhe marrëveshjet specifike ndërmjet palëve, marrëdhëniet ndërmjet Bankës dhe Mbajtësit në lidhje me përdorimin e shërbimeve të pagesave dhe shërbimeve të tjera të ofruara nga Banka nëpërmjet E-UNIBank, duke përfshirë hapjen dhe menaxhimin e llogarive të pagesave, ekzekutimi i transaksioneve të pagesave, anulimi i veprimeve të pagesave nga Mbajtësi, mundësia e korigjimit të të drejtave, detyrimeve dhe përgjegjësisive të tjera të palëve, rregullohen nga Kushtet e përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, tarifa për tarifatat dhe komisionet. të UNIBank SHA Shkup, kushtet e përgjithshme për të punuar me

depozita për persona fizik, Kushtet e përgjithshme të Bankës Universale të Investimeve për ofrimin dhe përdorimin e shërbimit "UniSMS - informacion mbi autorizimet e kartave bankare nëpërmjet SMS Njoftimeve, anekse të tjera, të cilat janë pjesë përbërëse të Marrëveshjes për hapjen dhe mbajtjen e një llogarie pagese.

17.2. Arkivi elektronik i operacioneve të pagesave ose transaksioneve të tjera dhe informacioni i dorëzuar në formën e deklaratave elektronike nëpërmjet E-UNIBank, përfaqëson dëshmi përfundimtare të përmbajtjes së tyre, kohës së dorëzimit dhe realizimit të tyre.

17.3. Mbajtësi i jep shprehimisht pëlqimin Bankës që të jetë në gjendje të japë informacion mbi aktivet financiare, operacionet dhe të dhëna të tjera mbi statusin e llogarive me Bankën, operatorët e sistemeve të pagesave, vendet dhe jashtë vendit të përfshirë në realizimin e urdhërpagesës.

17.3.1. Duke pranuar këto Kushte dhe Kushte, Mbajtësi dhe Përdoruesi i Autorizuar/Përdoruesit e Autorizuar pranojnë që Banka të përpunojë të dhënat personale të ofruara nga Banka për përdorim nga Banka, si dhe të përfshihen në programet e çmimeve, lotaritë dhe aktivitetet promovuese të organizuara nga Banka dhe Banka mund t'u ofrojnë palëve të treta informacionin personal të nevojshëm për pjesëmarrjen e tyre në programe të tilla dhe/ose të tjera për qëllime të marketingut të drejtpërdrejtë, dhe në rast se ata nuk e dëshirojnë atë, Mbajtësi, përkatësisht Përdoruesi i Autorizuar/Autorizuar Përdoruesit kanë të drejtë të anulojnë pjesëmarrjen në çdo kohë, me një njoftim të qartë me shkrim drejtuar Bankës.

## **XVIII. KUNDËRSHTIMET, LEGJISTACIONI NË FUQI DHE KONTESTET**

18.1. Mbajtësi ka të drejtë të paraqesë komente me shkrim në lidhje me përdorimin e shërbimeve të pagesave dhe kryerjen e operacioneve të pagesave përmes E-UNIBanka.

18.2. Për çdo gjë që nuk është e rregulluar me Marrëveshjen dhe këto Kushte, do të zbatohen rregulloret në fuqi në Republikën e Maqedonisë së Veriut.

18.3. Të gjitha mosmarrëveshjet që lindin ndërmjet palëve në lidhje me përmbushjen ose interpretimin e këtyre Marrëveshjeve dhe Kushteve do të zgjidhen me pëlqim të ndërsjellë të palëve, dhe nëse kjo arrihet, kompetente është Gjykata Themelore Civile në Shkup.

18.4. Nëse ndonjë dispozitë e këtyre Kushteve bëhet e pavlefshme, kjo nuk ndikon në zbatueshmërinë e dispozitave të tjera nga Kushtet e Përgjithshme.

## **XIX. DISPOZITA FINALE**

19.1. Pjesë përbërëse e këtyre Kushteve janë Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, Tarifa për kompensimet dhe komisionet e Bankës dhe të gjitha bashkëngjitjet.

19.2. Me nënshkrimin e marrëveshjes individuale që rregullon përdorimin e shërbimit elektronik UNIBank, përdoruesi konfirmon se ka dijeni



lidhur me Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve në shërbimet elektronike të UNIBank, Kushtet e Përgjithshme për përdorimin e shërbimeve të pagesave, Fjalorin dhe Tarifën për tarifën dhe komisionet bankare dhe se ai ka pasur kohë të mjaftueshme për t'u njohur me përmbajtjen dhe është plotësisht dakord me ta.

19.3. Këto Kushte hyjnë në fuqi duke filluar nga data \_\_\_\_\_.